

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Elinvoiman ja kilpailukyvyyn palvelualueen toimintasäntö, päivitys**TRE:52/00.01.01/2017****Lisätietoja päätöksestä**

Johtaja Teppo Rantanen, puh. 0400 235 442, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Suunnittelija Marjut Ohrankämmen, puh. 040 806 3588, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Elinvoiman ja kilpailukyvyyn palvelualueen toimintasäntö liitteineen hyväksytään. Toimintasäntö tulee voimaan 1.8.2022.

Päivityksen myötä 10.1.2022 § 6 hyväksytty toimintasäntö liitteineen kumotaan.

Perustelut

Tampereen kaupungin hallintosäännön 37. §:ssä on määrätty palvelualueiden johtajien tehtävät ja ratkaisovalta. Palvelualueen johtaja voi siirtää toimivaltaansa kuuluvan asian alaisensa viranhaltijan ratkaistavaksi. Palveluryhmien johtajien ja muiden vastuuhenkilöiden ratkaisovalta ja konsernimääräysten tehtäväksiannot määrätään tässä toimintasäännössä ja liitteenä olevissa delegointimatriiseissa.

Elinvoiman ja kilpailukyvyyn palvelualueen toimintasäntöä on tarpeen päivittää ammatillisen koulutuksen osalta, sillä ammatilliseen koulutukseen ja oppivelvollisuuslakiin on tulossa muutoksia 1.8.2022 alkaen. Toimintasäännön 5. § päivitetään vastaamaan muutoksia. Lisäksi toimintasäännön 7. § päivitetään siten, että Tredu Serviisin tietosuoja- ja sopimuspalveluita johtaa suunnittelupäällikkö.

Samassa yhteydessä päivitetään toimintasäntöä työllisyys- ja kasvupalveluiden osalta sekä lukiokoulutuksen osalta. Toimintasäännön 13. §:ään täydennetään hankintaoikeus alle 5000 euron hankinnoissa työllisyys- ja kasvupalveluiden kehittämispäällikölle 1.8.2022 alkaen. Kehittämispäällikölle delegoidaan päätösvaltaa myös toimintasäännön liitteillä henkilöstö- ja yleishallinnon asioissa. Lukiokoulutuksen osalta päätösvaltaa henkilöstöasioissa delegoidaan henkilöstöpäällikölle 1.8.2022 alkaen. Muutos on tehty toimintasäännön liitteenä olevaan henkilöstöhallinnon delegointimatriisiin.

Päivityksen myötä 10.1.2022 § 6 hyväksytty toimintasäntö liitteineen kumotaan.

Tiedoksi

Kirsi Viskari, Matti Hännikäinen, Regina Saari, Tero Tenhunen, Virpi Ekholm, Anna-Kaisa Heinämäki, Irene Impiö, Arja Kekäläinen, Marjut Ohrankämmen, Kristiina Karppi, Kati Ylä- Mäihäniemi, Olli Järvellä, Liisa Malpakka, Maija Kirvesoja, Susanna Sillanaukee-Väänänen, Anja Salmi,

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Mia Sorri, Sanna J Koskinen, Tuula Mikkonen, Timo Antikainen, Tarja Kaasalainen, Minna Kareinen, Anu J Rajala, Marju Leinonen, Juha Yli-Rajala, Riikka Viitaniemi, Jouko Aarnio, Mia Helin, Tatjaana Julin, tarkastusyksikko@tampere.fi, sisaintarkastus@tampere.fi, Koppali@tampere.fi

Liitteet:

- 1 Henkilöstöhallinnon delegoinnit Työllisyys- ja kasvupalvelut
- 2 Toimintasääntö, elinvoiman ja kilpailukyvyn palvelualue, päivitys 1.8.2022
- 3 Henkilöstöhallinnon delegoinnit Vetovoima ja edunvalvonta
- 4 Henkilöstöhallinto delegoinnit Ammatillinen koulutus
- 5 Henkilöstöhallinnon delegoinnit Elinkeinopalvelut
- 6 Henkilöstöhallinnon delegoinnit Kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka
- 7 Henkilöstöhallinnon delegoinnit Kehitysohjelmat
- 8 EKI Yleishallinnon delegoinnit
- 9 Henkilöstöhallinnon delegoinnit Lukiokoulutus

Allekirjoitus

Johtaja Teppo Rantanen

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä 20.6.2022

www.tampere.fi

Päätös on lähetetty tiedoksi sähköpostilla 16.6.2022

Muutoksenhakuviranomainen

Kaupunginhallitus.

Tampere

16.06.2022

Miia Anttila

Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 69

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.